

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama («Narodne novine», broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi («Narodne novine», broj 76/93, 11/94 i 38/09), Skupština Udruge *Unity of Colors – udruga za medijsko stvaralaštvo i kulturne aktivnosti*, na osnivačkoj sjednici održanoj dana 3. 7. 2023. u Zagrebu, donijela je

S T A T U T U D R U G E

Unity of Colors – udruga za medijsko stvaralaštvo i kulturne aktivnosti

1. OSNOVNE ODREDBE
2. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJNE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE
3. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA
4. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA, RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA
5. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE
6. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM
7. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE
8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o: nazivu, skraćenom nazivu, nazivu na stranom jeziku, sjedištu i područje na kojem djeluje Udruga, zastupanje, izgled pečata udruge, sukladno djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu (u daljnjem tekstu: Udruga), a to su; zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada udruge; članstvu i članarini, prestanku članstva, o pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; unutarnjem ustroju udruge; tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, o sukobu interesa unutar Udruge i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine te prestanku i postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba i druga pitanja od značaja za Udrugu.

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, neutralni su i odnose se jednako na osobe svili rodnih identiteta.

Članak 2.

Puni naziv Udruge je: Unity of Colors – udruga za medijsko stvaralaštvo i kulturne aktivnosti.
Skraćeni naziv Udruge je: Unity of Colors.

Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga može rabiti i naziv na engleskom jeziku: Unity of Colors — Association for Media Production and Cultural Activities.

Članak 3.

Sjedište udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor Udruge. Udruga djeluje na području cijele Hrvatske ali i međunarodno.

Članak 4.

Udruga ima pečat pravokutnog oblika (47 x 18 mm) sa skraćenim nazivom Udruge: Unity of Colors, te u drugom redu ispod toga OIB udruge. Pečat mogu koristiti osobe ovlaštene za zastupanje.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik i dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga je registrirana pri nadležnom gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Udruga je neprofitna pravna osoba.

2. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJNE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga zastupa ciljeve koji vode stvaranju i promicanju umjetnosti, kulture i medija. Ciljevi udruge usmjereni su prema tri društvene skupine:

- a) prema krajnjim korisnicima, građanima
- b) prema studentima i mladima
- c) prema profesionalcima u tom sektoru poslovanja

S time u vezi ciljevi udruge su:

- okupljanje članova radi produkcije i promicanja umjetnosti, kulture i medija,
- umrežavanja, poticanja, edukacije, promocije i osvještavanja umjetnosti, kulture i medija,
- senzibilizacija društva o hrvatskoj kreativnoj industriji,
- informiranje, edukacija i uključivanje djece, studenata i mladih u multimedijalnu kulturu,
- doprinos stvaranju nezavisnog medijskog prostora,
- unapređenje stručnog rada i osposobljavanje članova u kreativnim industrijama,
- promocija i razvijanje društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva u okviru poduzetništva u kreativnim industrijama,
- doprinos i razvoj volonterstva,
- potpora razvoju studentskih udruživanja i civilnog društva općenito,
- promicanje prava marginaliziranih skupina,
- promicanje znanja, obrazovanja i cjeloživotnog učenja,
- unapređenje zakonodavnog i institucionalnog okvira za rad Udruge i za senzibilizaciju društva o ovoj tematici,
- praćenje znanstvenih istraživanja u ovom segmentu i edukacija članova o novim dostignućima u kreativnim industrijama.

Članak 8.

Području djelovanja Udruge sukladno ciljevima su: kultura i umjetnost, demokratska politička kultura, međunarodna suradnja, tehnička kultura te obrazovanje, znanost i istraživanje.

Ciljne skupine na koje Udruga želi djelovati obzirom na područje djelovanja: djeca, studenti, mladi, građani, marginalizirane skupine, druge udruge, poduzetnici, obrtnici, tvrtke i dr.

Udruga je neprofitnog karaktera i njezine aktivnosti su od interesa za opće dobro.

Ostvarivanje cilja iz članka 7. Statuta Udruge ostvaruje sljedećim djelatnostima, a u skladu sa Klasifikacijom djelatnosti udruga:

Gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja su:

- organizacija radionica, edukacija, seminara i ostalih manifestacija sukladno ciljevima udruge,
- audiovizualna djelatnost u skladu s posebnim propisima,
- izdavačka djelatnost u skladu s posebnim propisima,
- konzultantske usluge u skladu s posebnim propisima,
- prodaja vlastitih proizvoda na malo, izvan prodavaonica, sukladno zakonu o trgovini.

Ove djelatnosti biti će provedene kroz:

- organiziranje foruma, okruglih stolova, savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova, izložbi, koncerata, javnih događanja, festivala, edukativnih i radioničkih programa za djecu, mlad i odrasle te druge multimedijalne događaje sukladno ciljevima udruge
- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim udrugama
- izdavanje stručnih časopisa, periodičnih publikacija, knjiga, brošura i kataloga iz područja svoje djelatnosti
- organizacija natječaja i dodjela nagrada i priznanja za rad i dostignuća na ovom polju
- dodjela certifikata kvalitete za profesionalce u ovom sektoru poslovanja
- poticanje članstva i osiguravanje uvjeta za izradu filmova svih žanrova i interdisciplinarnih i Inter medijalnih umjetničkih projekata
- razvijanje i provođenje multimedijalnih projekata koji potiču multikulturalnost, poštivanje različitosti, ljudskih prava, sudjelovanje studenata, mladih i djece u društvu
- organizacija i provođenje multimedijalnih projekata u području izvan institucionalnog odgoja i obrazovanja
- organizacija projekata koji potiču i afirmiraju stvaralaštvo djece, studenata i mladih
- organizacija i provođenje projekata koji promiču ljudska prava, prava nacionalnih manjima i prava marginaliziranih skupina društava
- organizacija i provođenje projekata koji promiču znanost, obrazovanje i cjeloživotno učenje poticanje i uključivanje volontera za sudjelovanje u projektima i programima udruge provođenje program koji potiču društveno odgovorno poslovanje i društveno poduzetništvo i poduzetništvo u kulturi organizacija i provođenje filmskih i audio vizualnih tečajeva za sve dobne skupine

- sudjelovanje članova udruge na domaćim i stranim festivalima i smotrama organizacija premijera, festivala i smotra promocija filmske i ostalih umjetnosti
- produkcija i izrada filmskog i video materijala sukladno posebnim propisima
- produkcija i izrada fotografskog materijala sukladno posebnim propisima
- produkcija i izrada audiovizualnog sadržaja sukladno posebnim propisima
- montaža audio, video i obradom fotografskog materijala sukladno posebnim propisima
- provedba društvenih akcija vezano za djecu, mlade i odrasle stvaranjem kontakata u zemlji i svijetu sa sličnim organizacijama, udrugama, pojedincima i pravnim osobama, a u svrhu razmjene iskustva, informacija, mišljenja, ideja i projekata na polju svih vrsta umjetnosti, kulture te volonterstva
- pružanje tehničke, organizacijske i edukacijske podrške prilikom izdavanja tiskanih i elektroničkih publikacija (časopisi, brošure, Internet stranice i ostalo) u skladu sa posebnim propisima
- izdavanjem publikacija iz područja djelovanje Udruge, a u skladu s posebnim propisima
- podržavanjem i organiziranjem akcija u društvenoj zajednici koje su u skladu s ciljevima i djelatnošću Udruge
- organiziranjem slobodnog vremena za građanstvo kroz volonterske aktivnosti, stvaralaštvo, kreativnost i umjetnost
- pružanjem raznih oblika pomoći (prvenstveno medijske podrške) inicijativama u društvenoj zajednici
- putem medija u organizaciji Udruge, pokretanje vlastitih i posredovanje u humanitarnim akcijama drugih udruga
- poticanjem razvoja civilnog društva kroz predstavljanje novih ideja, inicijativa i vrijednosti sukladno ciljevima udruge
- razvoj i provedba projekata i programa za razvoj zapošljivosti mladih te stvaranja uvjeta za bolji položaj na tržištu rada
- provođenje projekata i programa razvoja solidarnosti i dobrovoljnosti (volonterizma) kao temeljnih vrijednosti od značaja za razvoj lokalne zajednice
- suradnja s udrugama sličnih ciljeva, ali i ostalim udrugama i klubovima, lokalnim vlastima, ustanovama (školama, vrtićima, knjižnicama, muzejima, galerijama...) poslovnim sektorom i drugim partnerskim organizacijama na provedbi ciljeva, projekata i akcija Udruge, te sličnih ciljeva, projekata i akcija partnerskih organizacija
- stvaranje kontakata u zemlji i svijetu sa sličnim organizacijama, udrugama, pojedincima pravnim osobama, a u svrhu razmjene iskustava, informacija, mišljenja, ideja, projekata i sl.
- pružanje usluge prehrane, napitaka i bezalkoholnih pića, bez namjene stjecanja dobiti ili drugih procjenjivih koristi, za svoje članove u svojim prostorima dok se obavlja osnovna djelatnost ili aktivnost
- sudjelovanje u međunarodnim projektima i partnerstvima s udrugama, organizacijama, pojedincima i pravnim osobama.

Članak 9.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja, putem sjednica tijela Udruge, putem pošte ili elektronskom dostavom pisanih materijala,
- značajnim događajima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- pisanim izvješćima,
- putem medija.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge isključivo na poziv Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruge može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

Članak 10.

Udruga se može udruživati u saveze Udruge, Zajednice, Mreže i u međunarodne organizacije. Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

Članak 11.

Radi što bolje povezanosti članstva te boljeg rada Udruge može osnivati svoje podružnice i druge ustrojstvene oblike koji djeluju na području ili više općina, grada ili županija. Podružnice nisu pravne osobe. Osnivanje i način rada podružnice regulira se općim aktom, kojeg donosi Upravni odbor Udruge, a odobrava Skupština.

3. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka radno sposobna punoljetna fizička osoba te pravna osoba koja pronađe svoj interes u radu i ciljevima te aktivnostima Udruge.

Članom Udruge može postati maloljetna osoba, starija od 14 godina, uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi dopredsjednik Udruge. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu stupanja u Udrugu, kategoriji članstva i datumom prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 12.

VRSTE ČLANOVA U UDRUZI:

Članstvo u Udruzi može biti redovno, pridruženo i počasno.

Redovni članovi moraju:

- bezrezervno prihvatiti Statut udruge kao i bilo koju drugu samoregulativu koju donese udruge, a koja je u skladu sa Statutom,

- bezrezervno potpisati prihvaćanje Etičkog kodeksa kojeg donosi Udruga,
- plaćati redovno godišnju članarinu,
- Redovni članovi mogu birati i biti birani u tijela Udruge.

Počasni članovi:

Počasnim članom Udruge mogu postati pojedinci ili pravne osobe koji su svojim aktivnostima značajno doprinijeli razvoju udruge i nominirani su od najmanje 2 člana Udruge. Počasni članovi nemaju pravo glasa. Počasni članovi su oslobođeni plaćanja članarine.

Pridruženi članovi:

Udruga može uzeti u članstvo one osobe i tvrtke koje imaju interes da sudjeluju u radu udruge. S obzirom da je njihovo članstvo iz komercijalnih ili sličnih interesa takve tvrtke će biti pridruženi članovi i nemaju pravo glasa.

Pridruženi članovi ne mogu biti birani u Upravni odbor udruge. Pridruženi članovi moraju redovito plaćati članarinu.

Članak 13.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor po primitku pristupnice / molbe za prijem kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Upravni odbor na prijedlog najmanje dva člana Udruge i uz pismeni pristanak počasnog člana.

Odluku o prijemu u pridruženo članstvo donosi Upravni odbor po primitku pristupnice / molbe za prijem kandidata.

Članak 14.

Visinu članarine za svaku pojedinu skupinu članova donosi Upravni odbor Udruge, a potvrđuje Skupština.

Članak 15.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- da biraju i budu birani u tijelu Udruge (samo redovni članovi)
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno financijskom poslovanju;
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da redovito plaćaju članarinu;
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.
- da čuvaju materijalna dobra i izvršavaju redovito preuzete obaveze

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge
- pisanom izjavom o istupanju iz članstva

- isključenjem iz članstva
- brisanjem bez posebne odluke zbog neplaćanja članarine
- smrću člana.

Članak 17.

Član Udruge može biti isključen iz članstva, ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljniju štetu Udruzi i njenom članstvu.

4. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA, RIJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 18.

Članovi udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- Kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi s djelovanjem Udruge
- Nepoštivanje odredaba Statuta
- Nepoštivanje Etičkog kodeksa Udruge
- Nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udrugom
- Neizvršavanje preuzetih obveza
- Nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna ili druga šteta Udruzi
- Nesavjesno i nezakonito raspolaganje imovinom udruge
- Narušavanje ugleda Udruge

Stegovna odgovornost članova utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti Upravni odbor druge nakon zaprimljene žalbe bilo kojeg člana Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuje se okolnosti koje su dovele do povrede članskih obveza i odgovornosti te težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- Opomena
- Isključenje iz Udruge

Član Udruge kojemu je izrečena stegovna mjera može u roku od 15 dana od dana obavijesti o odluci, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

5. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Članovi udruge upravljanju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor Udruge
3. Predsjednik Udruge
4. Dopredsjednik Udruge

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine ju svi redovni poslovno sposobni članovi Udruge te predstavnici pravne osobe koja je redovni član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje, a saziva ju predsjednik Udruge. Izborna sjednica Skupštine održava se svakih pet godina.

Članak 22.

Izvanredna sjednica skupštine

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja redovnih članova Udruge s time da se odmah predloži dnevni red.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvati će je predlagatelj. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto, dan i vrijeme održavanja.

Na Izvanrednoj skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 23.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. Poziv na sjednicu Skupštine sadržava podatke o datumu, vremenu i mjestu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali, poštanskim ili elektronskim putem pitanjima koja su na dnevnome redu.

Članak 24.

Saziv sjednice u slučaju isteka mandata tijela Udruge

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar Udruga ili jedna trećina redovnih članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijela Udruge.

Članak 25.

Predsjedavanje sjednicom skupštine

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik. U slučaju odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom. Skupština se može održati i elektroničkim putem.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 26.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna osobno najmanje jedna trećina članova Skupštine.

U obzir se mogu uzeti i pisanim/elektronski glasovi nenazočnih članova udruge koji iz bilo kojeg razloga nisu mogli pristupiti skupštini, a pravovremeno, najmanje 8 dana prije saziva skupštine, su dostavili svoj pisani glas Upravnom Odboru Udruge.

Ukoliko Skupštini ne pristupi trećina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana. Tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje četvrtina članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Odluke o izmjeni i dopuni Statuta i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 27.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune,
- usvaja druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- bira i razrješava dužnosti Predsjednika i Dopredsjednika,

- imenuje i opoziva Likvidatora Udruge,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja s drugim organizacijama te istupanja iz njih,
- odlučuje o promijeni ciljeva, djelatnosti i gospodarskih djelatnosti,
- rješava pitanja o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- donosi odluku o statusnim promjenama kao što su pripajanja, spajanja i podjela Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenih ovim statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

UPRAVNI ODBOR UDRUGE

Članak 28.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Udruge. Upravni odbor Udruge čini 6 članova. Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi njegovim radom.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog odbora. Za svoj rad Upravni Odbor je odgovoran Skupštini.

Članak 29.

Sastav Upravnog Odbora Udruge

Upravni odbor čine Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i tri člana Udruge koje bira Skupština na vrijeme od pet godina.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik. Sjednice se moraju održati najmanje četiri puta godišnje.

Upravni odbor:

- bira i imenuje blagajnika Udruge,
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana,
- podnosi Skupštini godišnje financijsko izvješće,
- predaje plan i program rada Udruge,
- brine o izvršavanju Plana i programa rada,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- imenuje odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge te im određuje zadatke,
- upravlja imovinom Udruge,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost,

- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine.

Članak 30.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Skupština ili Upravni Odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje su osnovane.

PREDSJEDNIK; DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 31.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 5 godina s time da može biti biran više puta za redom. Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora Udruge. Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- predsjedava sjednicama Skupštine,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,
- rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge odgovora za zakonitost rada Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom Uredu koji vodi registar udruga.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 5 godina. Dopredsjednik Udruge je ujedno i član Upravnog odbora Udruge. Dopredsjednik Udruge u slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje istoga u svim poslovnima.

Dopredsjednik:

- zastupa udrugu,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi računa o provođenju odluka Skupštine,
- pomaže Predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri Predsjednik i Upravni odbor,
- koordinira prikupljanje podataka za nacрте prijedloga općih akata koje donosi Upravni odbor,
- vodi zapisnike sa sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- vodi i čuva arhivu Udruge, te obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge,
- vodi popis članova.

6. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I UPRAVLJANJA IMOVINOM

Članak 32.

Imovinu Udruge čine:

prihodi koje Udruga ostvaruje od:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretnine Udruge
- druga imovinska prava

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge i u skladu sa Zakonom.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu. O visini naknade i nagrade odlučuje Upravni odbor.

Članak 33.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

7. PRESTANAK RADA I POSTOJANJA UDRUGE

Članak 34.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Nacionalnoj Zakladi za razvoj civilnog društva. Imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 35.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registra Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruge.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Članak 37.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Luka Grgić

DOPREDSJEDNICA UDRUGE

Ivana Gregurić